“互联网+上门护理”服务项目院内采购会议公告

各潜在供应商：

我院将召开“互联网＋上门护理”服务项目院内采购会议，采购编码SCFY-HLB202405-001（磋），会议由医院护理部组织。届时，请各参会供应商准时参加，务必提供公司资质（复印件加盖鲜章）及公司实力资料、方案响应文件、第一次报价单（密封，封条封口，并在封口处盖公章）、参会人员的授权书、身份证等资料，具体事项如下：

1.会议时间：2024年6月3日（周一）下午14:30

2.会议地点：四川省妇幼保健院行政楼5楼小会议室

3.采购方式说明：

3.1本次采购采用竞争性磋商，磋商评审工作小组成员由院内相关部门人员及院外专家组成。根据供应商制作的投标/响应文件(一式五份)、最终报价函以及现场磋商情况等予以评标，推荐成交供应商。会议结束7个工作日内，医院将在官网公示中标结果，并通知中标供应商。如采购结束后有特殊情况需再度谈判，届时将另行通知相关事宜。

3.2请仔细阅读参加本次院内采购会议应知事项的相关内容，如有贻误，后果自负。

3.3如果本次采购项目存在不符合市场调查、资格主体异常等情况，可以暂不采购，无义务向投标人解释具体原因。

4. 参会供应商的要求（其中4.2.1-4.2.6为资格证明文件）：

4.1在中国境内注册并具有法人资格的合法企业（承诺函原件加盖鲜章）；

4.2参会供应商应提供以下资料(复印件加盖鲜章)：

4.2.1有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照（副本）；

4.2.2法定代表人身份授权书（见附件）,法定代表人和经办人身份证复印件；

4.2.3通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）两渠道，查询投标人在递交响应文件截止时间之前的信用记录并保存信用记录结果网页截图（查询时间在开标前一个月内），信息中国需下载信用信息报告。拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动；

4.2.4反商业贿赂承诺书（见附件）；

4.2.5 无围标、串标行为承诺书（见附件）；

4.2.6供应商遵守招标采购纪律承诺书；

4.2.7具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

4.2.8具有履行合同所必须的人员、设备和专业技术能力。

4.2.9参会供应商应承诺能够按照合同规定及时供货。如成交后不能满足采购方需求，直接影响医院工作，且造成直接或间接经济损失及负面影响的，将停止供货，并按照相关法律及规定承担赔偿责任。

4.2.10参会供应商应承诺，对采购方认为必要的实地考察进行相应的协助。

4.2.11参会供应商应在采购文件书中按采购公告的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供复印件的必须加盖单位印章，并在必要时提供原件备查。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其投标或中标资格被取消。

1. 报价要求：

5.1以人民币报价；报价请按照“报价一览表”（格式见附件2-1）的格式填写;

5.2报价原则：原则上所有投标品种报价不得高于四川省内其他地市中标价格。平台运营管理费（含保险费）限高价为：

（1）单项目：72元/项目；（2）套餐项目：65元/项目；

5.3支付上限：本项目合同期内支付上限为人民币30万元；

5.4超过最高限价的报价，其投标文件作无效处理。报价表中的价格应包括劳务、培训、保险、税等各项费用，即参会供应商对采购方的实际供应价。

注：平台管理费（含保险费）如为单项目，单笔订单需完成服务且无发生退款；如为套餐服务，套餐内每笔订单需完成服务且无发生退款。

5.5医护人员保险：平台提供每单不少于30万的医护人员“互联网+护理服务”保险，且保护时长至少24小时(以护士出发时开始计算)，由平台与保险公司自行签订合同，费用包含在此次报价中。

保险方案不低于以下标准：

|  |
| --- |
| **医护人员保险方案** |
| **护士因上门护理过程中发生意外伤害，由保险公司对上门护士进行赔付。** |
| **保险责任** | **保额** |
| 意外身故/伤残 | 30万元 |
| 意外医疗 | 5万元 |
| 意外住院补贴 | 100元/天 |

6.付款方式：按照合同约定进度付款。

7.拟参会供应商需于2024年6月3日（周一）下午14:30前提供要求的资质证明文件，进行资格审查。

8.会议安排：

8.1　2024年6月3日（周一）下午14:30以前，投标人必须携带“采购资质文件”（一式一份，密封盖章）“报价一览表”（一式一份，密封盖章）、《采购投标文件》（一式五份，正本1份,副本4份，并分别在右上角标明“正本”和“副本”字样）密封盖章（按采购公告中产品分包密封）至综合楼五楼小会议室。采购文件必须在投标截止时间前送达采购公告要求地点。逾期送达或密封不符合采购公告规定和未报送“报价一览表”的恕不接受。

8.2护理部负责组织评审专家审核投标人的资格，并填写《院内自行采购资格审查表》。

8.3会前护理部组织成立磋商小组，主持人宣布磋商步骤，强调磋商工作纪律，介绍总体目标、工作安排、分工、磋商文件、确定成交供应商的方法和标准。

8.4 2024年6月3日（周一）下午14:30，投标人进入会场，护理部通报资格审查情况，宣布参加评审的投标商名单；

8.5护理部汇总填写《采购评审报告》，逐级上报。7个工作日内，将磋商结果在医院官方网站上公示。

9.其它说明：

9.1采购投标文件(一式五份)的编制、装订：根据要求及自身实际用A4纸编制，严格按照《采购投标文件装订顺序》（见附件3）的要求进行装订。提供的所有资料须加盖鲜章，并按要求密封。

9.2确定的成交投标人需在约定时间内完成此次采购项目交付。

9.3项目参数、要求（见附件1）及报价表的解释权归护理部，联系人：王老师028-65978227。

9.4护理部采购事宜联系人：王老师028-65978227。

10.参会供应商法人或授权代表需携带身份证原件。

附件目录：

1：采购需求

2：主要表格格式

3：采购投标文件装订顺序

4：反商业贿赂承诺书

5：纪律承诺书

6:评审办法

**附件1 采购要求**

**一、项目概况**

1.四川省妇幼保健院拟引进第三方平台公司共建四川省妇幼保健的“互联网＋上门护理”服务平台：由第三方公司提供聚焦业务开展的技术平台和运营管理体系，我院则作为“互联网＋上门护理”提供服务的主体。

2.项目名称：四川省妇幼保健院“互联网+上门护理”项目

3.项目位置：成都市武侯区沙堰西二街290号

**二、技术和服务要求：**

**（一）项目需求**

1.需提供一项适用于四川省妇幼保健院的“互联网+上门护理”平台；需提供专人负责“互联网+上门护理”平台的运营。

2.所有项目按四川省妇幼保健院项目进行配置，应在合同签订后的3个月内完成四川省妇幼保健“互联网+上门护理”平台的建设。

3.系统运行中，发生故障，维护方必须在2小时内解决故障。

4.供应商将指派专人对我院的平台进行24小时跟踪服务。

**（二）功能清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 功能模块 | 主要功能 |
| 1 | PC端管理后台 | 首页展示平台服务总订单，科室服务订单等主要信息；展现护士位置实时监控，患者订单管理，风险告知书，安全中心，数据统计分析，护理项目配置，账单资产中心，账号设置等。 |
| 2 | 管理员业务端 | 审核，指派订单。 |
| 3 | 医护手机端 | 可以在手机端进行订单处理等。 |
| 4 | 用户端 | 患者可以在手机端在线下单，包含手机验证，身份证上传，商业保险，患者基本病情上传，患者评估及在线订单支付，在线评价护理服务。 |
| 5 | 微信公众号嵌入 | 软件可嵌入医院微信公众号，患者可以从宣传海报二维码或医院公众号进入平台选择服务。 |
| 6 | 客服中心端 | 服务回访、咨询管理。 |

**（三）技术参数**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 功能模块 | 功能点 | 参数 |
| 1 | 总体要求 | 提供患者端（微信小程序或APP）、护士端（微信小程序或APP）、管理端（PC WEB）三端系统，实现“线上申请、线下服务”。并通过互联网连接出院患者，可实现患者咨询、在线下单、审核派单、服务评价、工作量等功能 |
| 2 | PC端管理后台 | 账号登陆 | 可通过账号密码登录系统，触发权限接口，判断登陆角色；校验账号，密码正确；登陆密码加密处理 |
| 3 | 忘记密码：校验绑定手机号，调起短信接口，发送验证码；校验密码格式是否正确，有错误机制及极端情况反应 |
| ▲4 | 大数据地图 | 接入第三方地图（包括但不限于腾讯地图、百度地图或高德地图等）接口，标记服务地址；可视化大数据面板设计 |
| ▲5 | 指挥地图 | 接口筛查订单状态，标记服务中护士；护士服务过程中，接收定位上报，实时跟踪护士所在位置 |
| ▲6 | 报警机制：标记护士报警事件，闪烁报警 |
| 7 | 护理项目 | 服务项目库维护，服务配置多元化，包括耗材，风险告知书，接单评估，服务评估，服务详情，护理记录等内容；项目状态维护，操作上架下架服务  |
| ▲8 | 护理耗材配置：支持二级机构维护耗材；患者端可查看耗材大类及价格。 |
| 9 | 订单记录 | 订单列表可查看详情，实时订单信息，流程，评估信息，服务总结；关键信息检索，可从时间，患者信息，订单信息等维度快速检索订单数据 |
| ▲10 | 护理过程中音频采集与上传至管理云平台 |
| 11 | 导出数据，支持导出订单数据，进行二次统计 |
| 12 | 评价管理，存储记录患者对服务的评价信息，从服务态度，服务质量，系统使用维度进行综合评价 |
| 13 | 安全中心 | 护士服务过程中，产生的历史报警数据存储记录至数据库；标记待处理的报警记录，对报警状态进行提醒；云端存储护士上传的服务过程录制视频或音频或图片。 |
| 14 | 用户管理 | 个案管理师数据云端存储，禁用，启用个案管理师账号，关键信息检索，可从时间，姓名，状态等维度快速检索数据；提交审核数据。 |
| 15 | 医疗黑名单 | 对产生纠纷或有潜在危险性的患者进行黑名单机制，管控黑名单患者预约服务。 |
| 16 | 资产中心 | 护士账户余额统计，余额明细记录；近一周流水数据，同时可快速调整查看流水 |
| 17 | 系统设置 | 在个人设置中，支持重置密码，对接第三方短信接口，校验手机号有效性；支持从个人，科室，医院三个层级做不同配置，医院专属ID二维码，数据库唯一渠道码配置 |
| 18 | 路费全局配置，项目中默认取其配置服务范围，配置最大服务范围，可按区域或公里维度配置 |
| 19 | 角色权限管理：创建管理角色，以页面粒度配置各管理角色的访问权限，从而分类管理不同层级的管理员；支持按护理项目或者组别区隔审单权限；支持编辑/删除，查看各角色下管理员账户数量 |
| 20 | 管理员业务端 | 首页信息 | 综合查询：按查询需求提供订单名称，服务项目，患者姓名，费用，护士信息等情况 |
| 21 | 功能模块包含：首页，地图指挥中心，健康问卷，健康教育，护理项目，护理评估，订单管理，安全中心，数据分析，资产中心，组织架构，系统设置等 |
| 22 | 待办事宜展示包括：待处理订单，待处理报警 |
| 23 | 首页展示：展示平台服务总订单，待办业务以及医院服务订单 |
| 24 | 订单管理 | 患者信息：具备服务对象身份认证，病历资料采集存储等功能。 |
| 25 | 订单处理：收到订单申请后由系统进行初评，初评通过方可进入下一流程，自动屏蔽黑名单患者。具备患者评估，审批，派单 |
| 26 | 订单审核：审核新订单，经过接单评估后，若订单不通过需填写取消原因，提交后取消订单，发起自动全额退款 |
| ▲27 | 派单机制：订单审核通过后，可直接指派指定护士，若不指派，则系统触发抢单机制 |
| ▲28 | 护士指派功能：能够指派协同护士或协同医生，同时合理完成路费核定 |
| 29 | 订单查询：查看上门服务订单的基本数据及详情，包括：订单详情，评估表，患者定位，订单流程，服务总结，出诊记录等 |
| 30 | 护患互动：完成线下服务后，患者根据服务态度，服务效果等进行星级评价，对护士可以进行星级排行 |
| 31 | 人员管理 | 个案管理：对申请上门服务患者进行管理，可筛选调取患者信息，服务信息，护士评价情况等，对危险度较高或者不符合服务标准的患者可以加入黑名单。能展示患者既往申请及成功的项目及内容 |
| 32 | 护士管理：可添加，删除，编辑上门服务护士资料，展示护士个人简介 |
| 33 | 安全管理 | 身份识别：平台与110管理系统对接，对接公安身份识别系统，通过身份证验证或人脸识别等人体特征识别技术对服务对象进行实名认证。避免严重失信人员或有犯罪记录人员 |
| ▲34 | 指挥中心：具备护士手机定位追踪功能，能在大屏控制中心地图实时显示护士位置，配置护士工作记录仪，实现服务行为的全程留痕可追溯。可设置紧急联系人，进行位置分享和延时预警：系统后台时刻关注每一单医护人员安全情况，全程可追溯；系统全程自动录音，支持护士上传服务视频和服务照片，同时支持护士人工进行一键报警。乙方需配备相应的指挥中心服务人员。 |
| ▲35 | 可设置紧急联系人，进行位置分享和延时预警 |
| ▲36 | 系统后台时刻关注每一单医护人员安全情况，全程可追溯；系统全程自动录音，支持护士上传服务视频和服务照片，同时支持护士人工进行一键报警 |
| 37 | 报警处理：收到报警信息能提醒管理人员第一时间处理。能够查看历史报警记录，对未完成报警进行管理 |
| 38 | 项目管理 | 项目管理：对医院开展上门护理项目进行综合管理，医院能自主配置项目名称，简要描述，项目诊断，护理工具，费用设置，适宜人群，服务内容，服务说明项目图标，项目专项评估单，护理记录单，结局评估单，服务后宣教等 |
| 39 | 材料管理：对相关耗材进行管理，包括耗材价格及名称，单位设置等。支持对接医院线上便民商超，实现耗材管理 |
| 40 | 费用设置：可设置评估费，路费计价方式可按一口价和按里程，退款比例等 |
| 41 | 增值项目：可设置现场需要临时增加的服务相关项目 |
| 42 | 操作标准：可查看每个项目服务标准 |
| ★43 | 费用管理 | 费用收取：互联网+护理服务全部费用能够通过平台收到医院财务账号 |
| 44 | 支持预约后取消订单流程，二次收费等 |
| 45 | 收费标准：支持框架搭建阶段不同项目收费标准核算以及交通费，护士收入等费用核算。能调整收费项目或收费标准，服务过程中对服务上门相关费用进行动态设置上门服务费、耗材费等 |
| 46 | 账单明细：详细查看账号总额及近一周收支情况，日账单和月账单，查看每笔账单服务类型，订单金额，支付时间，收费类型，入账时间等 |
| 47 | 权限管理 | 个人信息：个人信息修改，角色授权及密码管理，保障信息安全 |
| 48 | 管理权限：分为个人管理，科室/专科小组管理和医院管理三个层级，设置不同管理权限，可新建，编辑具体信息，对执业护士资格认证进行审核 |
| 49 | 数据管理 | 服务资料：服务过程中产生的病例数据资料需全程留痕，可查询，可追溯 |
| 50 | 订单分析：服务量，服务状态等订单详细数据等 |
| 51 | 医护手机端 | 订单管理 | 显示待处理订单和已完成订单，可查看订单详情 |
| 52 | 处理分配的上门护理服务订单。包含未开始订单，进行中订单及完成订单。记录订单出发，开始服务，完成服务，护理总结，患者评价等，能实时定位跟踪。如患者临时取消订单，护士能在第一时间收到通知 |
| ▲53 | 个人中心 | 个人信息：个人资料完善管理，账号设置等 |
| 安全设置：实时位置设置，一键报警等 |
| 54 | 接单/抢单 | 针对点名的护理预约，支持接单操作；针对随机指派的护理预约，支持抢单操作； |
| 55 | 转单/拒单 | 支持转单操作、拒单操作，可追溯转单交接记录、查看拒单理由； |
| 56 | 任务变更 | 支持调整护理服务开始时间，调整后将以新的开始时间进行消息提醒； |
| ▲57 | 服务距离查看 | 1.支持根据当前定位，查看距服务地址的距离； 2.同时支持切换出发地址查看距服务地址的距离； |
| ▲58 | 身份核验 | 在服务开始前，支持护理人员与服务对象双向身份识别，包括姓名核验、手机号核验、扫码核验三种核验方式； |
| ▲59 | 联系患者 | 支持通过拨打虚拟电话联系患者，双方真实号码通过虚拟中转不被泄露； |
| ▲60 | 服务时长监控 | 护士完成服务后，系统自动计算本次服务时长，如已超时，可向患者发起超时费支付提醒； |
| 61 | 用户端 | 身份认证 | 通过上传身份资料(人脸识别或上传身份证等),手机验证码等确认患者身份，保障护士安全 |
| 62 | 预约订单 | 包含手机验证，身份证验证，保险信息提示，患者基本病情上传，患者评估，服务项目选择等 |
| 63 | 知情同意 | 在线签署知情同意告知书，默认勾选 |
| 64 | 服务项目 | 图文列表查看医院可开展的护理服务项目，内容及价格，查看患者本人既往已完成的服务项目 |
| 65 | 订单管理 | 对已申请的订单进行管理，取消订单，跟踪订单进度，发起咨询 |
| 66 | 服务评价 | 服务结束后进行在线满意度评价，根据服务态度，服务效果等进行星级评价。同时可以反馈对平台或者订单的意见或建议。畅通“互联网+护理服务”投诉、评议渠道，接受社会监督 |
| 67 | 在线支付 | 患者可以在线支付费用，如取消订单可以原路退回费用，可以全额退或者根据百分比退费 |
| 68 | 支持对接医院线上便民商超，实现耗材护理包的在线支付 |
| 69 | 健康科普 | 患者可查看医院提供的相关健康宣教 |
| ▲70 | 最近服务展示 | 支持最近服务卡片展示，包含服务名称、服务状态、服务预约情况和便捷操作按钮； |
| 71 | 推荐护理专家 | 支持热门推荐护理专家展示，点击可查看全部护理人员及护理人员详情； |
| 72 | 推荐机构 | 支持热门推荐医院展示，点击可查看全部机构及机构详情； 按定位查看附近的护理机构以及具体距离； |
| ▲73 | 下单动态展示 | 首页滚动展示用户下单动态； |
| ▲74 | 超时服务费 | 如服务实际时长超出服务限定时长，支持支付服务超时费； |
| ▲75 | 再次预约 | 支持再次预约，服务项目、服务医护等预约信息不需要再次填写，方便快速预约操作； |
| ▲76 | 关注医护 | 支持手动关注医护，收藏为“我的医护”； |
| 77 | MDT远程协作 | 远程会诊首页 | 查看远程会诊首页，含全部会诊记录 |
| ▲78 | 会诊发起 | 支持填写、补充会诊申请单；支付不同机构医护间发起远程会诊；支持不同场景下发起远程会诊服务，如居家护理场景；支持选择指定会诊专家；按指定条件匹配会诊专家；提交即时、预约会诊申请；支持取消会诊； |
| ▲79 | 支付费用 | 支持微信在线支付会诊费用；支持生成付费二维码，由他人手机扫码支付费用； |
| 80 | 会诊评估 | 支持同意会诊、拒绝会诊操作，支持输入拒绝理由；支持调整会诊时间； |
| 81 | 视频会诊 | 支持创建诊间，在诊间进行图文、语音沟通；支持选择成员发起视频会诊；支持视频窗口缩小放大；视频进行中支持邀请成员；支持会诊意见填写 |
| 82 | 我的会诊 | 支持会诊评价；支持查看我的全部会诊； |
| 83 | 会诊管理 | 支持会诊团队维护，包括团队类型、性质、团队人员、团队会诊价格；支持会诊医护维护，包括医护介绍，是否接收会诊，会诊价格维护； |
| ▲84 | 会诊模板管理 | 会诊目的模板维护，应用到科室、机构；发起人评估模板维护，应用到科室、机构；会诊意见模板维护，应用到科室、机构； |
| 85 | 会诊订单 | 全部会诊订单记录及订单详情查看； |
| 86 | 远程协作统计分析 | 支持按服务机构、按服务医护、按时间段统计远程协作订单数据；支持按服务机构、按时间段查看营收数据；支持按时间段查看开展远程协作的机构数、医护数、会诊项目数、服务患者数等；支持按机构查看远程协作完成数，依据会诊意见、咨询意见监管各服务机构的服务质量 |

**三、采购方式：**

院内竞争性磋商

**四、服务期限：**

3年

**五、服务费用：**

1.单项上门护理服务平台运营管理费（含上门护理人员的保险费）最高限价单项目：72元/项目、套餐项目：65元/项目,每季度根据工作情况据实结算。

2.供应商每季度向采购人递交请款资料及发票，采购人收到供应商递交的请款资料及发票60日内进行付款。

**附件2主要表格格式**

**2-1 XXX采购项目报价一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单价（元） | 备注 |
| 1 | 单项目 |   |  |
| 2 | 套餐项目 |  |  |
|  | 合计 |   |  |

注： 1.报价应是最终用户验收合格后的总价，税费、采购文件规定的其它费用。

2.“报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖投标人印章。

3.“报价一览表”需单独密封。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：

**2-2法定代表人授权书**

四川省妇幼保健院：

本人 （授权人姓名） 系 （投标人全称） 的 （职务） ，现授权 （被授权人姓名） 作为授权代表参加贵院组织的 （项目名称） 项目（项目编号： ）投标活动，全权代表本投标人处理响应过程的一切事宜，包括但不限于：响应、参与开标、签约等。授权代表在响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本投标人均予以认可并对此承担责任。授权代表无转委托权。

特此授权，本授权书自出具之日起生效。

投标人名称： （投标人全称） （加盖公章）

法定代表人： （签字或盖章）

授权代表： （签字或盖章）

授权日期： 年 月 日

【说明】上述证明文件附有法定代表人、被授权代表身份证复印件（加盖公章）时才能生效。

**2-3良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函**

四川省妇幼保健院：

本投标人 （投标人全称） 参加 （项目名称） （项目编号： ）的磋商活动，现郑重承诺：

本投标人具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

本投标人对上述承诺的内容事项真实性负责，如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，本投标人愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

特此承诺。

投标人名称： （投标人全称） （加盖公章）

法定代表人或授权代表： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**2-4履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函**

四川省妇幼保健院：

本投标人 （投标人全称） 参加 （项目名称） （项目编号： ）的磋商活动，现郑重承诺：

本投标人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

本投标人对上述承诺的内容事项真实性负责，如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，本投标人愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

特此承诺。

投标人名称： （投标人全称） （加盖公章）

法定代表人或授权代表： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**2-5依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函**

四川省妇幼保健院：

本投标人 （投标人全称） 参加 （项目名称） （项目编号： ）的磋商活动，现郑重承诺：

本投标人依法缴纳税收和社会保障资金。

本投标人对上述承诺的内容事项真实性负责，如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，本投标人愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

特此承诺。

投标人名称： （投标人全称） （加盖公章）

法定代表人或授权代表： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**2-6用户情况表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 用户名称 | 采购项目 | 联系人及联系方式 | 备注 |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

【说明】

1．表中产品为近三年销售；

2．只填写本次投标产品型号或与本次投标产品相当的型号。

3．提供销售采购合同或中标通知书或发票复印件加盖投标人公章。

投标人名称： （投标人全称） （加盖公章）

法定代表人或授权代表： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**2-7技术、服务响应/偏离表**

供应商名称：

采购编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购文件条目号 | 采购文件要求 | 采购响应文件响应说明 | 响应/偏离 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

供应商名称：         （盖章）

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

日期:

注：供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。如与磋商文件所列技术相关条款无偏离（包括正偏离和负偏离），则无须逐条应答。如有偏离条款，请将偏离条款逐条应答。未明确偏离的条款，视为默认接受，供应商不得籍未作应答而拒不接受。

若采购文件中有要求提供证明材料的技术条款应当在此表中列出并应答。

**2-8无围标、串标行为承诺书**

本公司郑重承诺：我公司自觉遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，我公司在参加本次项目（项目名称：XXXXXXX）采购活动中，无以下围标、串标行为：

1.不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同供应商的投标文件相互混装；

6.不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

7.不同供应商的董事、监事、高管、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位参加同一采购项目；

8.供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

9.供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

 10.法律法规界定的其他围标串标行为。

我公司承诺在本项目采购活动中，与采购人不存在关联关系，与其他投标单位不存在关联关系。如被查实在本项目采购活动中存在围标、串标的，本公司将承担法律责任，接受相应的法律法规处罚。

投标人法人代表或委托代理人（承诺人） ：

投标人：（公章）

日期： 年 月 日

**附件3 采购文件装订顺序**

1.封面（公司、项目、联系人、联系方式）。

2.目录。

3.报价一览表。

4.企业营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一（复印件）。

5.法定代表人授权书（原件，格式见附件）暨经办人授权书，法定代表人、经办人身份证（复印件）。

6.其它资质及相关承诺函。

7.如有产品质量和企业管理体系认证（考核），请提供的有效证明文件的复印或扫描件，质量管理体系认证包括FDA、CE、ISO等认证（提供中文翻译复印件）。

8.售后服务承诺书。

9.供应商认为需要提供的其它材料。

10.封底。

注：请务必按以上顺序装订资料，如有非中文资料，请同时提供中文翻译件。

**附件4**

**反商业贿赂承诺书**

为维护卫生行业的整体形象，保证药品、医疗器械、仪器设备、物资、基建工程招投标工作以及药品、试剂销售等工作的合法开展，维护贵院医疗、管理工作的正常秩序，保障广大患者的健康和利益，本厂家、商家、公司特郑重承诺如下：

一、严格按照《招标投标法》、《药品管理法》、《反不正当竞争法》等有关法律、法规、规章、政策的规定，规范本厂家、商家、公司的药品、医疗器械、设备、物资、基建工程竞标工作以及药品准入贵院以后的销售等工作，保证做到合法竞标、正当竞争、廉洁经营。

二、本厂家、商家、公司保证在药品、医疗器械、设备、物资、基建工程竞标工作及药品、试剂销售等工作中承诺做到：

1.不与其他投标人相互串通投标报价，损害贵院的合法权益；

2.不与招标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益；

3.不以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标；

4.竞标报价不违反相关法律的规定，也不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

5.保证不以其他任何方式扰乱贵院的招标工作；

6.保证不在药品销售、医疗器械、设备、物资、基建工程竞标中采取账外暗中给予回扣的手段腐蚀、贿赂医护、药剂人员、干部等其他相关人员；

7.保证不以任何名义包括以宣传费、临床促销费、开单费、处方费、广告费、免费度假、考察旅游、房屋装修等任何名义给予贵院采购人员、药剂人员、医护人员、干部等有关人员以财物或者其他利益；

8.保证不让贵院临床科室、药剂部门以及有关人员登记、统计医生处方或为此提供方便，干扰贵院的正常工作秩序；

9.保证不以其他任何不正当竞争手段推销药品、医疗器械、设备、物资。

三、本厂家、商家、公司保证竭力维护贵院的声誉，不做任何有损贵院形象的事情。

四、本厂家、商家、公司保证加强对竞标、促销等工作的领导、监督和检查；加强对本厂家、商家、公司工作人员进行相关法律、法规、规章、政策等的教育工作，切实要求本厂家、商家、公司相关工作人员不得采取各类回扣手段腐蚀、贿赂采购、药剂、医护、干部等相关人员。

五、对本厂家、商家、公司及本厂家、商家、公司工作人员采取以上手段竞标、促销等，干扰贵院正常工作秩序，损害贵院形象的，本厂家、商家、公司保证：

1.对尚处在竞标阶段的，贵院有权取消本厂家、商家、公司的竞标资格；已经中标的，贵院有权取消中标；对已经获得准入资格的，贵院有权随时取消本厂家、商家、公司的准入资格；

2.对本厂家、商家、公司相关工作人员作出严肃处理；

3.对由于本厂家、商家、公司或本厂家、商家、公司工作人员的上述行为给贵院造成经济或名誉损失的，由本厂家、商家、公司负责，并愿意承担全部民事赔偿责任。

六、采购物资名称：

本《承诺书》一式二份（一份由承诺人自存；一份随竞价书传递）

承诺企业名称（公章）

法人代表或委托代理人（承诺人）

**附件5**

**供应商遵守招标采购纪律承诺书**

致四川省妇幼保健院：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据响应文件要求，现郑重承诺如下：

一、参加本次采购活动，我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。

二、参加本次采购活动，不得直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件。

三、参加本次采购活动，不得按照采购人的授意撤换、修改投标文件或者响应文件。

四、参加本次采购活动，不得和本次采购供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容。

五、本次采购活动中，不存在属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加本次采购活动。

六、参加本次采购活动，不存在与其他供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交。

七、参加本次采购活动，不存在与其他供应商商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交。

八、参加本次采购活动，不存在我单位的投标文件或者响应文件由其他参与本项目的单位或个人编制或委托办理投标事宜。

九、参加本次采购活动，不存在我单位与采购人之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

十、与我方存在直接控股关系的单位为：XXX；存在管理关系单位为：XXX。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责并接受评审小组对我单位投标文件或者响应文件关于串通投标的审查。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称（单位公章）： 年 月 日

法定代表人/单位负责人或授权代表

（签字或加盖个人名章）：

注：

1.“负责人”是指单位法定代表人或者法律、行政法规规定代表单位行使职权的主要负责人。

2.“控股”是指出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的，以及出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响。

3.“管理关系”是指与不具有出资持股关系的单位之间存在的其他管理与被管理关系。

**附件6**

**评审办法（综合评分明细表）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 价格 | 25 | 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（25分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×25注：采用四舍五入法保留两位小数。 | / |
| 企业资质 | 5 | 1.投标人具有第三级及以上的《信息系统安全等级保护备案证明》，提供扫描件并加盖公章得2分。2.投标人具有质量管理体系认证（ISO9001）得1分；3.投标人具有信息安全体系认证（ISO27001）得1分，4.投标人具有信息技术服务管理体系认证（ISO20000）得1分。注：①以上需提供有效期内证书复印件并加盖投标人公章，未提供不得分（证书原件备查）；②以上人员提供有效期内的资质证书及在职劳动关系证明，并加盖投标人公章，人员不重复计分，未提供不得分（证书原件备查）。 |  |
| 业绩证明 | 10 | 投标人提供2020年1月1日起至投标截止日期期间承担过类似业绩项目的有效证明材料，每个得2分，最高10分。注：提供中标通知书、采购合同关键页（合同首页、建设内容、金额、签字盖章页）、材料复印件，并加盖投标人鲜章，缺项或不提供的不得分。 | / |
| 项目团队成员资质 | 3 | 投标人拟投入服务于本项目的团队人员：（1）具有信息系统项目管理师（高级）证书，每提供一个得1分，最高2分；（2）具有系统架构师证书，每提供一个得0.5分，最高得0.5分；（3）具有软件设计师证书，每提供一个得0.5分，最高0.5分；注：以上人员提供有效期内的资质证书及在职劳动关系证明，并加盖投标人公章，人员不重复计分，未提供不得分（证书原件备查） |  |
| 技术参数 | 30 | 带“★”的为实质性要求，不允许有负偏离；带“▲”的为重要性条款。1.技术指标和配置完全符合技术服务要求，没有负偏离得30分。（1）“▲”号技术参数响应得分=（投标人满足“▲”技术参数条款的数量÷“▲”号技术参数总数量）×20分。（2）一般技术参数响应得分=（投标人满足一般技术参数条款的数量÷一般技术参数总数量）×10分。注：①得分保留小数点后两位小数，四舍五入。②标注“★”的条款为本项目实质性要求，不作为本项评审。③以“1. 2. 3......”标识为一项。若每一项技术指标项均有负偏离，此处分值应扣完，得0分。注：若招标文件“采购内容”中明确需提供相应的证明材料进行佐证的，投标人应按要求提供；若提供非有效证明材料或未提供均视为负偏离，未明确证明材料的以承诺函为准。 | “▲”号条款为重要参数，（如果投标产品中的某条技术参数要求提供技术支持资料，投标人没有按照要求提供技术支持资料的或提供的技术资料无法证明该条技术参数的，该条技术参数的得分在评审中将不予认定） |
| 实施及培训方案 | 10 | 1.投标人针对本项目的实施方案包括但不限于①项目质量保证、②范围控制、③配置管理、④文档管理、⑤风险控制、⑥人员控制、⑦进度控制。投标人所提供设计方案每具有一项上述内容的得1分，本项最高7分。每有一项存在缺陷（缺陷是缺项、漏项，指不适用项目实际情况、凭空编造、存在逻辑漏洞、科学原理错误、不可能实现的夸大情形以及涉及的规范、标准与本项目要求不一致等）扣 0.5分，扣完为止。2.根据投标人提供的培训方案，至少包括①培训计划、②培训课程、③培训方式。投标人培训方案每具有一项上述内容得1分，共3分。每有一项缺项或错误的扣0.5分，扣完为止。（缺陷是指：内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求）。 |  |
| 售后服务方案 | 6 | 根据投标人提供的售后服务方案，至少包括①后续保障措施、②响应时间、③服务承诺，进行综合评定。投标人售后服务方案每具有一项上述内容得2，共6分。每有一项缺项或错误的扣1分，扣完为止。（缺陷是指：内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求）。 | / |
| 运营服务 | 11 | 投标人提供的运营服务方案以互联网医院为主体的平台开展护理延续性运营服务内容，根据运营服务方案内容，至少包括①运营范围、②运营措施、③运营投入、④推广方案、⑤量化目标进行综合评定。投标人运营服务方案每具有一项上述内容得1，共5分。每有一项缺项或错误的扣1分，扣完为止。（缺陷是指：内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求）。投标人具备宣传推广能力，能总结模式在媒体资源上进行有效宣传，按投标人提供的材料进行综合评定。（1）提供与2家及以上省级传媒单位签订媒体推广战略合作协议扫描件并加盖公章，得4分；（2）提供与公域流量平台合作协议扫描件并加盖公章，得2分；（3）不提供相关材料，得0分。 | / |