“2024年出生医学证明电子印章签发运行服务”参数文件

**注：本章中标注“★”号的条款为本项目的实质性要求，供应商应全部满足，否则其投标文件作无效处理。**

一、预算及采购清单

1. **项目总预算：15万元**
2. **最高限价：15万元**
3. **采购清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **单位** | **数量** |
| **1** | 2024年出生医学证明电子印章签发运行服务 | **套** | **1** |

二、项目概述

前期我院按照省卫生健康委要求，实现了全省出生医学证明签发数据共享至省一体化政务服务平台生成电子证照，但原有出生医学电子证照未加盖电子印章，其效力受影响，无法满足高效办理“新生儿出生一件事”工作需要。为进一步提高出生医学证明电子证照效力、提升群众办证体验度，根据省卫生健康委相关要求，开展“2024年出生医学证明电子印章签发运行服务”采购项目。

三、功能需求

（一）签发服务

1.电子证照生成

提供符合出生医学证明规范的电子证照底板的制作和更新等服务。与四川省出生医学证明管理信息系统对接，保障出生医学证明签发系统对出生医学证明电子证照的生成、预览、亮证等服务。

**★**2.电子印章签章

面向出生医学证明电子印章使用主体（1000家左右）提供电子印章采集、变更、撤销、签章、验章和使用管理等服务。电子印章符合 GB/T 33481 和国家政务服务平台统一电子印章相关要求。

3.电子证照验证

提供电子证照和电子印章的验证功能，确保出生医学证明上电子印章的真实性。验证结果可直观展示给用户，方便用户判断电子证照真伪等信息。

4.文件管理服务

提供出生医学证明电子证照和电子印章全生命周期管理服务，包括对电子证照的申请、审核、制发、更换、注销等过程，按照出生医学证明档案管理相关规定进行电子归档和规范管理；支持电子证照的转换、预览、查询等功能。

（二）配套服务

1.数据存储与传输

采用高可靠性的存储设备和存储策略，确保出生医学证明及其电子印章数据的持久性和安全性。使用加密技术保护数据在传输过程中的安全，防止数据被窃取或篡改。

2.用户权限管理

实现多级权限管理，不同用户拥有不同的印章使用权限。提供详细的用户角色和权限设置，确保不同用户只能访问和操作其权限范围内的数据和功能。支持权限的灵活分配和变更，以满足不同业务场景的需求。

3.日志记录与审计

记录所有用户的操作日志，包括登录、印章使用、数据查询等，以便进行事后审计和追溯。提供日志查询和分析功能。

4.客户服务支持

提供7\*24小时在线客服功能，在接到通知后2小时内及时解答用户在使用过程中遇到的问题。提供详细的帮助文档和视频教程，帮助用户快速熟悉和使用系统。提供故障报修和投诉渠道，确保用户问题得到及时解决。

（三）其他服务需求

1.安全性

提供多种身份认证方式，确保只有经过认证的用户才能使用电子印章。采用先进的加密技术和安全措施，确保系统数据的安全传输和存储。定期进行安全漏洞扫描和风险评估，及时修复潜在的安全隐患。

2.可靠性

采用高可用性的系统架构和冗余设计，确保系统能够持续稳定地提供服务。提供数据备份和恢复策略，确保在系统故障等突发情况下能够迅速恢复服务。

3.易用性

支持主流操作系统和浏览器，确保用户可以在不同设备上使用服务。提供简洁明了的操作界面和友好的用户体验，降低用户的学习成本和使用难度。提供多种操作提示和帮助信息，帮助用户快速完成操作。

**★**4.合法性

电子证照和电子印章服务共享应遵守国家法律法规和政策要求，确保信息的合法性和合规性。在管理和共享电子证照信息时，应确保个人隐私的保护，避免泄露敏感信息。

5.扩展共享

根据业务发展需要提供接口定制、更新等服务，方便根据业务需求进行服务升级和扩展。包括但不限于：与四川省内其他使用自有出生医学证明签发系统的市（州）以接口方式提供出生医学证明电子证照签章服务；向公安、人社、医保、社保等部门提供共享接口服务。

以上项目内容在实施过程中适时调整，以完成项目作为验收标准，上述各项对接共享和功能拓展费用由供应商自主承担。

四、商务要求

**★1．项目完成期限及服务地点**

1.1 项目完成期限：合同签订生效后，在接到采购人正式通知的前提下60日内完成并上线运行，交付采购人验收。

1.2 服务地点:四川省妇幼保健院指定地点。

**★2.付款方法和条件：**

2.1 服务合同签订生效后60日内，采购人向投标人支付合同总金额的100%；

2.3 支付前投标人向采购人提供等额增值税发票。

**★3.履约保证金：**

中标通知书发放后，采购合同签订前乙方向甲方支付中标金额的10%作为履约保证金。整体验收合格之日起,乙方提供期限为十二个月的质保期。质保期结束后60日内，甲方向乙方无息退还履约保证金。

**★4.质保期：**

4.1项目从全部验收通过并上线顺利运行之日起一年。质保期后的售后双方协商而定。

4.2在质保期内，用户服务工程师每年不少于2次定期巡检，在巡查过程中的维修不收取任何费用，巡检完成后形成报告。

**5.报价要求：**

本次报价包含完成本项目的所有费用，包含项目调研、咨询服务、方案制定、开发测试、部署实施、数据迁移及对接、培训、税费等费用，采购人不再额外支付任何费用。

**★6.售后服务：**

6.1投标人应有良好的服务理念和完善的售后服务体系，根据甲方要求派遣工程师驻场技术服务直到最终完成上线。

6.2针对本项目，提出完整而切实可行的服务方案。其中，至少应提供7×24小时热线电话、远程网络、现场等服务方式。热线电话和远程网络提供技术咨询和即时服务，1小时内给予明确的响应并解决；现场服务适用于排解重大故障，应在接到采购人服务请求后2小时内到达现场解决。

**★7.知识产权（提供承诺函）**

7.1投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

7.2采购人依法享有本项目开发实施过程中产生的相应知识成果及知识产权，产权归采购方。

7.3投标人如欲在项目开发实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

7.4如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

**8.验收标准**

8.1中标人与采购人将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)的要求进行验收。

8.2以招标文件技术参数及要求和相关行业标准为准。

**★9.其他要求**

9.1服务期内（含质保期），如果因乙方原因造成甲方违反国家卫生行政管理部门或上级相关行政部门的规定被上级部门约谈、通报及处罚等情况发生，甲方有权对乙方进行以下处理：1.要求乙方承担甲方实际损失；2.同时，每发生一次，要求乙方承担成交金额的5%的违约金；情节严重的，每次乙方需承担成交金额的10%的违约金。乙方承担损失金额及违约金都将从合同款中扣除，扣除后不足部分由乙方补足。

9.2系统上线前需提供第三方单位出具的安全测试报告（漏洞扫描、安全加固、渗透测试报告等）。

9.3其余事项以合同为准。

五、评分标准

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **分值** | **评分标准** | **说 明** |
| 1 | 报价 | 20分 | 满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价为评标基准价，其投标人的报价分为20分。其他投标人的报价分按以下公式计算：报价得分=(评标基准价／投标报价)×分值。 | 共同评审因素 |
| 2 | 技术要求 | 27分 | 投标人完全符合或优于招标文件技术、商务及其他要求，没有负偏离的得27分；不满足参数条款每一项扣3分，扣完为止。 | 技术评审因素 |
| 3 | 相关业绩 | 8分 | 1.投标人需提供2021年1月1日至今。有类似项目业绩，每一项得4分，最多得8分。  注：提供合同（协议）复印件并加盖投标人公章。 | 共同评审因素 |
| 4 | 服务方案 | 24分 | 1.服务方案包括但不限于：①项目实施方案；②质量保障措施；③技术支持；④培训方案；⑤服务响应时间；⑥服务人员设置情况等六个方面，六个方面均描述详尽，条理清晰，理解正确的得24分；每缺少一个方面或每有一个方面与本项目无关的扣4分，每有一个方面描述简略或描述不清晰或理解存在偏差的扣2分，扣完为止。 | 共同评审因素 |
| 5 | 安全管理方案 | 12分 | 安全管理方案包括①安全管理制度、②信息安全保障措施、③应急预案等三个方面，三个方面均描述详尽，条理清晰，理解正确的得12分；每缺少一个方面或每有一个方面与本项目无关的扣4分，每有一个方面描述简略或描述不清晰或理解存在偏差的扣2分，扣完为止。 | 共同评审因素 |
| 6 | 其他 | 9分 | 2．供应商承诺在项目建设中，可根据本项目实际情况，对该项目进行设计改造的得5分。（提供承诺函原件）  3.在项目所在地设有常驻服务机构或承诺中标后在项目所在地设常驻服务机构得4分。（提供相关证明材料或承诺函原件） | 共同评审因素 |