**附件1：**

**参数要求**

为将医院制度及制度解读以直观、形象的方式让全院职工了解，现对医院培训视频的录制项目进行市场调研，内容及功能需求包括但不限于：

1、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

2、近年来有较好业绩且无不良商业行为。

3、有相关教学视频拍摄经验。

3、拍摄时间为40个小时，分段录制，录制场地由医院提供。

4、视频作品为MOV、MP4格式的1080P高清影像。

5、须具有固定的拍摄制作团队，包括：项目经理、编导、摄影、后期等相关制作人员，且提供详细的拍摄计划。

6、多机位拍摄（2机位及以上），机位设置应满足完整记录课堂全部教学活动的要求；均采用专业高清摄像机拍摄，录音设备专业无线麦领夹话筒。拍摄时应选择适当的拍摄方式，与后期制作统筹策划，确保成片中的人物、课件演示及板书完整、清晰，画面美观，色调协调，排版规范，逻辑完整，声音饱满、清晰，声画同步。

7、质保期至少12个月。

**附件2：**

**法定代表人身份授权书**

                                （采购单位名称）：

   本授权声明：                     （投标人名称）

       （法定代表人姓名、职务）授权                          （被授权人姓名、职务）为我方 “                                          ”项目投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表签字：

投标人名称：    （加盖公章）

日期：

★ 说明：上述证明文件附有法定代表人、被授权代表身份证复印件（加盖公章）时才能生效。

**附件3**

**采购文件书装订顺序**

1.封面（注明包号、品目、公司名称、联系人、联系电话、加盖公司印章）。

2.目录。

3.报价一览表（格式见附件6）。

4.企业营业执照（复印件）。

5.组织机构代码证、税务登记证（复印件）。

6. 法定代表人授权书（原件，格式见附件2）暨经办人授权书，法人、经办人身份证（复印件）。

7. 如有产品质量和企业管理体系认证（考核），请提供的有效证明文件的复印或扫描件，质量管理体系认证包括FDA、CE、ISO等认证（提供中文翻译复印件）。

8. 业绩证明材料（提供近3年内微视频合同复印件＜需有客户签名＞或银行进账联复印件）（见附件4）。

9. 售后服务承诺书。

10. 供应商符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函（附件5 ）。

11. 培训教学视频录制方案。

12. 供应商认为需要提供的其他材料。

15. 封底。

**注：请务必按以上顺序装订资料，如有非中文资料，请同时提供中文翻译件。**

**附件4：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 客户名称 | 项目名称 | 提供服务内容 | 合同签订日期 | 联系人及联系方式 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |

**业绩证明材料**

说明：本表后应附合同协议书或者用户证明文件的复印件，我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

供应商：                      （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：       （签字或盖章）

        年        月        日

**附件5：**

**供应商符合《政府采购法》第二十二条规定条件的承诺函**

致                 ：

本公司                   （公司名称）参加                 （项目名称）的竞争性谈判活动，现承诺：

我公司满足政府采购法第二十二条关于供应商的资格要求：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于供应商的其他资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加竞争性谈判的供应商。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

供 应 商：                      （盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：       （签字或盖章）

        年        月        日

**附件6：**

**培训教学视频录制报价一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 金额  （万元） | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | **合计** |  |  |

**注：**报价表中的价格应是最终用户验收合格后的总价，包括:导演、摄像、灯光、字幕、特效、配乐、美术、后期制作、调色、制片管理、拍摄器材、交通费、设备运输、工作人员劳务费、食宿费、出行人员保险费、录制现场杂费等。即参会供应商对采购方的实际供应价。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

联系方式：

日期：

**附件7：**

**招标评分法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评比项目** | **评比内容** | **备注** |
| 1 | 项目报价  （30分） | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×30。 |  |
| 2 | 拍摄作品质量（20分） | 根据投标单位所提供的视频作品样片情况打分。视频从内容情节创意、声音画面感、影视技术运用等方面综合考量。照片从影像清晰、色彩丰富、画面简洁、主题鲜明、主题突出等方面综合考量。评价优得15-20分，良得10-14分，一般得5-9分，较差得1-4分，差不得分。 | 需提供样片现场展示 |
| 3 | 方案构思  （30分） | 围绕参数要求及我院需求，评价优得20-30分，良得10-19分，一般得5-9分，较差得1-4分，差不得分。 | 现场讲解 |
| 5 | 市场经验  （10分） | 根据投标人近三年签订的投标产品在全国范围内的销售合同进行综合打分。销售合同≥20家得10分，每少1家少得0.5分，未提供有效证明材料为0分。 | 提供中标通知书或销售合同证明 |
| 6 | 服务方案  （10分） | 投标人须具有完善的售后服务的能力（机构、人员、制度）及具体措施。评价优得7-10分，良得4-6分，一般得1-3分，差不得分。 | 请提供服务方案 |