**附件1 采购需求**

一、项目基本情况

（一）项目名称：四川省妇幼保健院天府院区消防设施及系统维护保养服务采购项目

（二）采购方式：竞争性磋商

（三）项目概况

本项目是对位于成都市双流区岐黄二路1515号四川省妇幼保健院天府院区一期信息机房、食堂、公共区域等消防设施设备进行维护保养。我院天府院区一期总建筑面积为6.9万平方米,其中地上总建筑面积5.8万平方米,地下总建筑面积1.1万平方米。工程地上包括1~5#楼（含地下负一层）。1#楼为门诊住院综合楼,建筑高度为42米,地上共9层,为一类高层公共建筑。2#楼后勤保障楼,共5层,建筑高度为23.9米,为多层公共建筑。3#楼垃圾站、4#楼液氧站、5#楼污水处理站,均为单层公共建筑。消防设施及系统包括但不限于：

1.消防应急照明、应急广播系统；

2.消防电源监控系统；

3.电气火灾监控系统；

4.防火门监控系统；

5.防排烟系统设备；

6.自动跟踪定位射流灭火系统；

7.消防水系统（水泵房、报警阀间）；

8.气体灭火系统；

9.火灾自动报警及消防联动控制总系统（包括门禁、消防电梯等联动控制）。

以上项目需按照消防相关规范要求，对上述地点范围提供消防维护保养工作。

（四）合同服务期限

本次采购服务期限为两年，合同一年一签。

（五）本采购项目最高限价为7.8万元／年，维保服务费按合同约定进度支付。

二、服务内容

四川省妇幼保健院天府院区消防设施及系统维护保养服务采购项目，具体要求如下：

（一）基本要求及标准

1.维保方为管理方提供系统和技术服务。

2.维保方为管理方提供免费咨询及培训。

3.提供预防性维护维保，使委托方的运行费用得以控制。

4.维保方对设备故障技术排除，确保系统的正常运行。

5.根据天府院区一期消防设施及系统运行情况实际，每月出具一份《四川省消防系统维护保养记录表》，该记录表须符合《社会消防技术服务管理规定》（中华人民共和国应急管理部令第7号）、《四川省消防技术服务管理办法（试行）》等法律法规的要求，按消防管理规定每月按时上报消防检测情况表。

（二）消防系统维护保养须按以下国标标准执行

1.《消防应急照明和疏散指示系统技术标准》GB50116-2018

2.《建筑设计防火规范》GB50016-2014（2018年版）

3.《建筑消防设施的维护管理》GB25201-2010

4.《消防设施通用规范》GB55036-2022

5.《气体灭火系统施工及验收规范》 GB50263-2007

6.《火灾自动报警系统施工及验收标准》GB50166-2019

7.《消防给水及消火栓系统技术规范》GB50974-2014

8.《自动喷水灭火系统施工及验收规范》GB 50261-2017

9.《给排水管道工程施工及验收规范》GB50268-2008

10.《建筑防排烟系统技术标准》GB51251-2017

（三）维 护 细 则

1.日常巡检及定期检查

1.1每半月巡检1次（紧急排故障除外）内容如下：

1.1.1检查总控制室查看报警主机、进行工作记录。

1.3查看消防记录表及巡检表，了解设备运行情况。

1.4手动检查报警主机报警、消间、显示器、打印机等功能是否正常，指示灯、数码管有无损坏。

1.5检查火灾探测器、手动报警按钮外观。

1.6检查泵房内消防水泵外观、供电状态和泵房工作环境，阀门，报警阀组，管道压力是否正常。检查水源控制阀、报警控制阀组开启状态，水管控制阀门启、闭状态。

1.7检查事故广播、消防电话的外观，防火卷帘门、防火门的外观和开、闭位置。

1.8检查正压风机、防排烟风机、防火阀、排烟阀、排烟口的外观。

1.9其它按规范要求的工作。

2.每月检查及测试

2.1检查消防控制室报警设备运行状态是否正常，消防值班记录是否完善。试验火灾报警控制器的报警功能、故障报警功能、火灾优先功能、打印机打印功能、火灾显示盘和CRT显示器的显示功能。

2.2分幢分楼层模拟试验火灾报警探测器、手动报警按钮的报警功能，测试比例不低于总量的9%。检查所返回的报警点位、现场确认灯及消防控制室声光显示是否正确。

2.3检查消防水泵控制柜的显示、末端压力表值有无异常，供水阀门、阀组有无跑、冒、漏、泄现象，消防供水水箱、水池的储水水位是否正常。进行消防水泵启、停测试，检查启、停时的压力状况。

2.4进行末端放水试验，试验报警阀组、末端放水装置放水及压力开关动作信号，核对水流指示器的反馈信号。检查自动水喷淋、水喷雾头的外观，周围有无影响喷头工作的附着物、悬挂物和障碍物，检查比例不少于总量的9%。如有变形、漏水、腐蚀、玻璃球变色或玻璃球内液体数量减少现象，应立即通知院方处理。

2.5 检查室外消火栓箱的封条是否完好，水泵接合器组件是否齐全，有无锈蚀现象，测试管网水压是否符合要求。试验手动报警器的远程启泵功能。

2.6 检测事故广播扩音器的联动启动和强制切换，检查器扬声器音量。

2.7试验火警电话同消防控制室通话，检查通话质量。试验防火卷帘手动、机械应急和自动控制功能，试验电动防火阀的联动关闭功能，手动检查比例比不少于总量的9%。

2.8检查非消防电源切换系统。

2.9对正压风机、排烟风机进行手、自动启、停试验，检测联动启动功能，对风机进行除锈、上油保养，现场停启、保养比例不少于总量的9%。

3.每季度进行下列检查

3.1月检包含的检测项目。

3.2检查室外阀门井中进水阀、屋顶水箱阀门和管道中的阀门，核实其是否处于正常状态；对自喷泵、消火栓及消防系统管网进行冲洗、除锈、刷漆；阀门检查及供水系统保养按不少于总量的50%进行。

3.3检查所有电控箱转换开关的位置。

3.4对备用电源进行1-3次充放电实验。

3.5联动及首层按钮控制电梯回首层。

3.6其它按规范要求的工作。

3.7每季度对消防系统内设备进行检测，检测范围应提前规划，每次季度检测应抽查各防火分区四分之一的设施设备，完成年度检测后保证院区设施设备全部区域都进行了一次检测。

4.年末进行下列检查

4.1季检中包含的项目。

4.2火灾自动报警装置每层、每回路报警系统和联动控制设备的功能试验。每12个月累计对每只探测器、手动报警按钮检查不少于一次；

4.3自动喷淋系统在末端放水，进行系统功能联动试验，水流指示器报警，对压力表进行分批检测核准；每12个月累计对每个喷头、末端放水阀检查不少于一次。

4.4消防给水系统最不利点消火栓出水，并用水泵接合器供水。每12个月累计对每个消火栓、卷盘、水枪检查不少于一次。

4.5通过报警联动，检查电梯迫降功能。

4.6通过报警联动，检查消防广播切换功能。

4.7通过报警联动，检查正压送风或者机械排烟系统功能。

4.8消防供电设施功能检查，主备电源切换，检验供电能力。

5.火灾自动报警系统

5.1 维修保养工作内容：

（1）日常查看火灾报警探测器、手动报警按钮、火灾警报装置、火灾报警控制器、区域显示器、CRT图形显示器的外观和运行状态。每半月一次，对火灾报警探测器、手动报警按钮做报警功能试验，检查火灾报警控制器的火灾和故障声光报警功能、火警优先功能、打印机打印功能、火灾显示盘和CRT显示器的信息显示功能，并填写记录检查情况。

（2）每季度选择部分回路进行报警控制系统模拟联动试验检查探测器、火灾报警控制器的各项功能以及对联动设备的控制和显示功能，试验探测器数量不应少于总数的25％；分别采用自动和手动控制的方式检查联动消防设备的启、停以及报警控制器上反馈信号的显示功能；每季度应对集中报警控制器的电源、消防联动机柜电源进行一次检验，查看主备电源自动切换及备用电源自动充电功能；填写记录检查情况。

（3）每季度在控制室通过消防报警及联动主机采用自动、手动的方式对联动的设备进行启动、停止操作，设备运行正常，并查看反馈信号是否能正确反馈，并填写记录检查测试情况。查看消防电源的电压、电流显示数据是否正常，对主电源进行断电操作，查看消防主机是否报主电源故障、备用电源是否正常投入运行；接通主电后，备用电源是否自动进行充电，并填写记录检查测试情况。

（4）每年对火灾自动报警系统进行一次系统模拟联动试验，检测联动控制和显示功能，并填写记录试验情况。

5.2 维修保养工作计划

（1）每半月一次，检查主控屏和联动控制屏的各个显示功能是否正常，并全面清洁、保养。

（2）每半月一次，检查自动报警系统的报警设备是否齐全，位置显示是否正确，是否处于测试状态（检查数量不少于设备总数5％）；

（3）每半月一次，检查消防专用电话或插孔是否完好。

（4）每半月一次，定期检测报警主机控制程序有否乱码，确保主机功能正常。

（5）每半月一次，用专用检测仪器分期分批测试探测器的动作及确认灯的显示，试验烟、温感探测器动作是否灵敏（检查数量不少于设备总数5％）；

（6）每半月一次，检查试验主控屏是否正常，有报警信号源时是否正确显示某区探测器动作，警铃蜂鸣是否鸣响。

（7）每半月一次，分区域检查保养消防扬声器并测试其声响是否响亮、清晰；

（8）每半月一次，对声光报警器、消火栓按钮进行功能测试，并进行保养（检查数量不少于设备总数5％）；

（9）每半月一次，进行联动模拟试验；

（10）每半月一次，对报警器联动台稳压电源进行常规检查、保养；

（11）每季度一次，对通话实验，检测每个电话或插孔的通讯是否畅通，语音是否清晰、响亮，消防中心电话主机显示部位是否正确等进行测试；

（12）每季度一次，对消防广播进行紧急切换试验并对消防广播主机进行一次检测维护保养；

（13）每季度对火灾自动报警系统进行一次联动测试；

（14）每季度检查系统设备所有接线端子是否松动、破损和脱落；

（15）每年对备用电源进行1-2次充放电试验，1-3次主电源和备用电源自动切换试验；

（16）每年进行强制切断非消防电源消防联动试验两次；

（17）每年对消防通讯设备在消防控制室进行对讲通话试验两次；

（18）每年检查和测试所有水泵控制柜和远端控制柜，线路及原件并对控制柜除尘保养。

6.消火栓系统

6.1 维修保养工作内容：

（1）检查消防栓箱配置是否完整齐全，包括检查每个消防栓口的静压是否符合设计或规范要求，检查消火栓口橡胶是否老化、龟裂或脱落，检查水带是否霉烂、穿孔；检查卷盘胶管是否老化、龟裂；检查消火栓报警按钮是否破碎。

（2）试验报警按钮，检查警铃是否鸣响、消防水泵是否启动、消防中心是否有报警信号及消防水泵状态显示。

（3）检查各阀门是否处于正常工作状态，是否完好不渗漏；

（4）检查保养消防栓系统的水泵接合器，确保完整、不渗漏；

（5）检查消防栓管网的减压阀及其过滤器是否正常；

（6）定期检查阀门是否开关灵活、有效，阀门关闭不严或不能灵活使用的应及时修理，对阀门的接触面发现有缺陷的，需进行研磨工作，无法修复的予以更换，定期对阀门转动部位和螺栓加润滑剂；

（7）检查止回阀启闭是否灵活、有效；

（8）每季度一次，对消防栓系统管网进行全面检查，对腐蚀严重的管道予与更换，对油漆脱落的管道及时除锈刷防锈漆和标志漆；

 (9)日常巡查检查消防栓有无圈占。

6.2 维修保养工作计划

 （1）每半月一次，检查泵房消防设备的温度、压力、位置，响声是否处于正常范围；

（2）每半月一次，查各阀门是否处于正常工作状态，是否完好不渗漏（检查数量不少于设备总数5％）；

（3）每半月一次，检查保养消防栓系统的水泵接合器，确保完整、不渗漏；

（4）每半月一次，对消防泵进行启动运转试验，并对消防泵进行消火栓按钮联动启泵试验；

（5）每半月一次，对系统上所有的控制阀门进行检查，保证控制阀门处于正常工作状态；

（6）每半月一次，分批检查消防栓箱配置是否完整齐全，消防栓口、水带、卷盘胶管是否老化、龟裂或脱落，报警按钮是否破碎（检查数量不少于设备总数5％）；

（7）每季度一次，对消防栓系统管网进行全面检查，对腐蚀严重的管道予与更换，对油漆脱落的管道及时除锈，刷防锈漆和标志漆；

（8）每季度一次，检查阀门是否开关灵活、有效，阀门关闭不严或不能灵活使用的应及时修理，无法修复的予以更换。定期对阀门转动部位螺栓加润滑剂；

（9）每季度一次，对消火栓的出水情况情况按不少于设备总数的25%进行检查，并进行保养。每年达到一次全覆盖。

7.自动喷淋系统

7.1 维修保养工作内容：

（1）检查试验喷淋管网末端试验装置是否正常（水压、流量是否达到要求）。

（2）检查试验水流指示器动作是否灵敏，报警是否及时准确，复位是否正常，消防中心是否有显示等。

（3）检查喷淋头、管道是否完好，有无爆裂隐患。

（4）检查各个阀门是否处于正常开启状态，试验楼层信号阀门开关是否灵活，消防中心是否有关闭信号显示。

（5）检查保养喷淋系统的水泵接合器，确保完整、不渗漏。

（6）检查喷淋立管的自动排气阀的工作状态是否正常。

（7）定期检查阀门是否开关灵活、有效，阀门关闭不严或不能灵活使用的应及时修理，无法修复的予以更换。定期对阀门转动部位螺栓加润滑剂。

（8）检查止回阀启闭是否灵活、有效。

（9）定期对喷淋系统管网进行全面检查，对腐蚀严重的管道予与更换，对油漆脱落的管道及时除锈，刷防锈漆和标志漆。

（10）检查试验湿式报警阀、水力警铃动作是否灵敏，喷淋泵是否启动，消防中心显示是否准确。

7.2 维修保养工作计划

（1）每半月一次，检查楼层喷淋末端静压是否达到规范要求；

（2）每半月一次，检查喷淋头、管道是否完好，有无破裂隐患；

（3）每半月一次，检查保养喷淋系统的水泵接合器，确保完整、不渗漏；

（4）每半月一次，对水源控制阀、报警阀组进行检查，保证系统各种阀门处于工作状态；

（5）每半月一次，对喷淋水泵进行启动运转试验一次；

（6）每半月一次，对[电磁阀](http://search.china.alibaba.com/selloffer/k-%EF%BF%BD%EF%BF%BD%C5%B7%EF%BF%BD_n-y.html%22%20%5Ct%20%22_blank)作启动试验一次，动作失常时马上通知院方及时更换；

（7）每季度对湿式报警阀旁的放水试验阀进行泄水试验，验证湿式报警阀的供水能力；

（8）每半年利用末端试水装置对水流指示器进行试验；

（9）每年对消防水池、消防水箱及消防气压给水设备的消防储水位及消防气压给水设备的压力进行检查，发现问题及时协助院方处理。

8.防烟、排烟系统

（1） 日常查看机械防、排烟系统组件有无损坏、锈蚀的现象，正压送风口、机械排烟风口及其现场手动开启装置是否被遮挡，每月完成对全部防烟、排烟系统的查看，并填写记录检查情况。

（2）每季度测试机械排烟、送风系统手动、自动启动功能及空调防火阀的关闭功能，检测各组件的运行状态，并填写记录检查情况。

（3）每年进行模拟报警试验，启动正压送风机、排烟风机，开启正压送风口和排烟风口，关闭空调和防火阀，并填写记录检测情况。

9.应急照明疏散指示

9.1 维修保养工作内容：

（1）检查安全[出口](http://search.china.alibaba.com/wiki/k-%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD_n-y.html%22%20%5Ct%20%22_blank)、疏散通道、重要场所的应急照明和疏散指示标志是否处于正常完好使用状态；

（2）对灯箱内外清洁保养，检查灯具牢固完好；

（3）试验应急照明灯和疏散指示灯切断电源后是否能正常工作。

9.2 维修保养工作计划：

（1）每半月一次，检查安全[出口](http://search.china.alibaba.com/wiki/k-%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD%EF%BF%BD_n-y.html%22%20%5Ct%20%22_blank)、疏散通道、重要场所的应急照明和疏散指示标志是否处于正常完好使用状态；

（2）每半月一次，试验应急照明灯和疏散指示灯切断电源后是否能正常工作。

10.消防电梯、消防通讯设备及火灾应急广播系统

（1） 日常查看消防电梯的紧急按钮外观；查看消防电话主机、座机和电话插孔以及对讲机、应急广播功放、音源及扬声器外观有无拆卸、是否完好，接线有无松动、破损和脱落。每半月完成对全部设备的查看，并填写记录检测情况。

（2） 每季度检查迫降按钮的控制功能（检查电梯消防功能时，应由电梯的维护单位进行协助）；使用主机、分机（包括插孔手柄电话）进行双向呼叫通话试验，检查电话主机功能和通话质量；检查对讲机功能和通话质量；检查手动选层广播和广播强制切换功能，检查扬声器广播质量和音量，填写记录检查情况。

（3）每半年一次，通过消防报警系统的探测器、手动报警按钮报警对消防广播自动切换功能进行测试，查看在报警状态下，消防广播是否能够自动启动，检查手动选层广播和广播强制切换功能，检查扬声器广播质量和音量，并填写记录检测情况。

（4）每年通过报警联动，检查电梯迫降功能和消防广播自动切换功能，对消防通讯设备进行一次全面的通话检测，并填写记录检测情况。

（5）每年对消防通信设备功能进行测试，对消防控制室、消防泵房、配电室、空调机房等重要的设备间的电话通信功能应进行全部通话测试，使用主机、分机（包括插孔手柄电话）进行双向呼叫通话试验，检查电话主机功能和通话质量；检查对讲机功能和通话质量，并填写记录检测情况。

11.疏散通道

（1）日常查看疏散通道（含疏散楼梯间、前室、疏散走道、安全出口）是否畅通无阻挡物。发现问题及时清理，并填写记录查看情况。维护要求：维护人员在对建筑消防设施进行维护时，日常随时对疏散通道的畅通状态进行查看，确保疏散通道、安全出口出行畅通、无杂物阻挡，并填写记录查看情况。

12.自动跟踪定位射流灭火装置（以下使用俗称消防水炮）

12.1消防水炮维保检查

（1）主要维护对象为炮体水平旋转机构、垂直旋转机构，水平旋转机构、垂直旋转机构机械传动部位为齿轮传动，应定期清除齿轮咬合部位的灰尘、杂物。粉尘较大场所应每季度或每月定期清理润滑。并做好维护、保养记录。

（2）消防水炮应每半月现场手动操作一次，检查装置的现场手动操作功能是否正常，旋转机构是否灵活可靠；应每月对射流灭火装置自动工作性能和远程控制功能进行一次模拟检查，自动工作性能检查具体操作方法：关闭检修阀，采用标准1A类火试模型作为诱发火，观察灭火装置的自动扫描、定位功能是否正常，并做好相关记录。

12.2消防水炮感光探测组件维保检查

（1）感光探测组件平常无需特别维护，但至少每半年应对其携带的探测元件表面进行清洁处理一次，粉尘较大的场所应按季度或每月进行此项工作，并做好相关记录。

（2）感光探测组件性能检查至少每季度进行一次，检查时采用1A类火试模型作为诱发火，在其监控领域内任何一处点火，观察其火警信号输出是否正常，并做好相关记录。

12.3电磁阀维保检查

（1）每月对电磁阀的外观、密封性能等进行检查，并做好相关记录。

（2）每月对电磁阀驱动线圈和电源进行检测，可采用现场控制箱面板上的手动控制盘操作电动阀进行开、闭动作，观察电磁阀驱动线圈是否工作正常，观察电磁阀电动开、闭是否正常，检测其反馈信号是否正常，并做好相关记录。

12.4检修阀维保检查

（1）每半年对检修阀和水流指示器进行一次检测，检查检修阀开、闭性能是否正常，水流指示器反馈信号是否正常，确保检修阀开启和水流指示器无损坏，并做好相关记录。

12.5消防水炮中控主机维保检查

（1）每月对消防控制主机电源进行检查。

（2）检查系统供电电压是否在允许范围内。

（3）查看消防配电控制箱的标志，以及仪表、指示灯、开关和控制按钮是否完好。

（4）检查消防主电源和备用电源之间的切换是否正常。检查方式是在自动控制方式下，手动切断消防主电源，观察备用电源的投入及指示灯显示；人为控制方式下，先切断消防主电源，再闭合消防备用电源，观察消防备用电源的投入运行及指示灯显示情况；每季度应对备用电源进行1-2次充放电试验，进行1-3次主、备电切换试验。

（5）每次进行完毕各项检测工作后，务必将主机复位，使主机恢复到正常监控状态。

12.6消防水路维保检查

（1）观察稳压泵的启动频率，判断管路系统是否有渗漏。

（2）每月进行管路系统外观检查，检查管道有无机械损伤、油漆脱落、锈蚀等，检查管路固定是否牢固，发现问题应及时处理，并做好相关记录。

（3）每季度必须对不少于25％的管道末端进行放水，确保管道内水质良好。

12.7消防水池检查

（1）每月查看消防水池水位，并查看消防蓄水是否有挪作它用，并做好相关记录工作。

（2）每月查看补水设备是否完好，并做好记录工作。

（3）每年对水源的供水能力进行一次测定，并做好记录工作。

（4）每年对消防水池的清污、排污不得少于两次。

12.8消防水泵维保检查

（1）日常查看水泵和阀组的标志，转动手轮检查阀组的状态，观察阀杆及手轮位置，检查杆是否需要加注润滑油。

（2）每月在消防水泵控制柜处启动消防水泵1--3次，每次运行不少于5分钟，检查控制柜和泵组运行情况，查看控制柜各项显示及反馈信号是否正常，查看泵组运行及增压情况是否正常，并做好相关记录。

（3）每月在消防控制中心启动消防泵组一次，查看其启动、停止和各项反馈功能是否正常，并做好相关记录工作。

（4）每月检查消防水泵动力运行是否正常，检查其流量及压力是否达到ZDMS系列自动跟踪定位射流灭火装置系统供水需要，保证不间断供电设备的状态是否完好。

（5）每月检查主、备泵之间的切换功能，并做好相关记录工作。

（6）每月检查泵房内压力表是否完好，其指示是否正确，并做好相关记录工作。

（7）每两年对消防水泵全面保养一次，更换润滑油，清除电机和泵组内杂质及其它工作，并做好相关记录。

（8）每年对消防泵组保养一次，进行加注润滑油，检查螺栓、螺帽的紧固状态，检查水泵轴与电机轴的连接状态，并做好相关记录。

13.突发事故的处理要求

13.1突发事故包括：

（1）主要的在用设备及备用设备全都失灵；

（2）报警系统、灭火系统较严重地突然被烧、水浸、损坏，报警全部失灵；

（3）对消防设施、设备造成很大威胁的险情发生，如地震、房屋倒塌、火灾、水灾、枪战、毒气等。

13.2 一旦发生突发事故，在场人员得到通知后必须相互转告，尽快奔赴现场或指定地点，无条件地听从负责人的统一指挥。

13.3 迅速派人通知有关部门保安部、变电站、监控室、泵房等并尽快向公司报告。

13.4 迅速切断有关设备的电源、水源、拉闸、关阀，必要时停泵。

13.5 对将危害的财产迅速移开，将受危害的人员迅速散开，迅速扑灭火种、灾源。

13.6 将喷漏水迅速导入就近的下水道。

13.7 水火无情，要时时刻刻处于战备状态，值班人员不得擅离职守，工具备件摆放有序，易于取用，通迅设备时时保持畅通。

13.8 发扬一不怕火二不怕水的精神，临危不惧，临险不乱，全力以赴投入抢修工作。

13.9 抢修完毕，及时通知全面恢复使用，收拾现场。

13.10 查明原因及责任者，写出事故报告，并填写维修单。

（4）其他

（四）特别说明

“款维保细则”中，按维护周期或系统类别所涉及的工作内容、频次等要求，若存在交叉或不一致的情形，按细则中标准高的要求执行。

三、维护保养记录

每月派技术服务工程师对维保服务内容进行检查、保养，并做好相应记录。

四、故障响应及处置措施

2小时内到达现场，并在院方要求的时限内及时更换备件，确保设备运行正常。更换的备件单件单价在500元以内（含500元）由中标供应商承担，500元以上由院方自行购买，均由中标供应商负责安装。

五、评审办法

本采购项目采用综合评分法。

评价细则表

| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 报价20% | 20分 | 以本次最低有效磋商报价为基准价，磋商报价得分=(基准价／磋商报价)\*20\*100% 注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。 | 共同评审因素 |
| 2 | 维护保养方案24% | 24分 | 维保方案中包含但不限于供应商对各系统维护供应商针对项目提供的服务方案包含：①针对本项目需求的理解与分析，②实施方案及工作目标，③消防验收标准及流程，④岗位职责及分工，⑤人员组织、管理及培训方案， ⑥档案管理体系。进行综合评比：完全符合项目实际需求得 24 分，每有一项方案内容缺失或未涉及的扣 4 分；每有一项方案有缺陷的扣 2 分。直至扣为零分。  | 技术类 评分因素 |
| 3 | 质量保证 体系及措施16% | 16分 | 根据供应商提供的质量保障方案（①质量检查制度、② 重要环节与部位控制、③作业规范和操作规程④维修设备配置以及配件库存）进行综合评比：完全符合项目实际需求得 16 分，每有一项方案内容缺失或未涉及的扣 4 分；每有一项方案有缺陷的扣 2 分。直至扣为零分。 | 技术类 评分因素 |
| 4 | 应急预案12% | 12分 | 供应商响应文件中针对本项目制定的应急方案包括但不限于①应急响应速度、②应急措施及救援预案、③应急救援演练方案进行综合评比：完全符合项目实际需求得 12 分，每有一项方案内容缺失或未涉及的扣 4 分；每有一项方案有缺陷的扣 2 分。直至扣为零分。 | 技术类 评分因素 |
| 5 | 安全管理方案12% | 12分 | 供应商响应文件中针对本项目制定的安全管理体系与措施包括但不限于①安全教育②安全措施③安全防护。进行综合评比：完全符合项目实际需求得 12 分，每有一项方案内容缺失或未涉及的扣 4 分；每有一项方案有缺陷的扣 2 分。直至扣为零分。 | 技术类 评分因素 |
| 6 | 团队配备16% | 16分 | 1. 项目团队成员中具有一级注册消防工程师的得 4 分，本项最多可得 8 分。 2. 项目团队成员中具有机电专业二级注册建造师得2分，本项最多可得4分。 3. 安全负责人：具有安全员证书得 2 分。 4. 项目团队成员中有 1 名中级(四级)及以上建（构） 筑物消防员或中级消防设施操作员得 1分，本项最多可 得2分。 以上人员不得重复计算，提供有效证书复印件，未提供不得分。 | 技术类 评分因素 |

1.本次竞争性磋商要求报价均为含税价，报价中需包含不含税报价与价外增值税两部分，并清楚注明税率。

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

六、保密

凡属于与本次竞争性磋商所有相关的资料和信息，各邀请磋商人在任何时候均不得向其他任何第三方泄露。

**附件2 主要表格**

XXX采购项目

报价一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 金额（万元） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | 合计 |  |  |

注： 1.报价应是最终用户验收合格后的总价，税费、采购文件规定的其它费用。

2.“报价一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖投标人印章。

3.“报价一览表”需单独密封。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字）：

日期：

## 法定代表人身份授权书

 （采购单位名称）：

 本授权声明： （投标人名称）

 （法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方 “ ”项目投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人签字：

授权代表人签字：

投标人名称： （加盖公章）

日期：

* 说明：上述证明文件附有法定代表人、被授权代表身份证复印件（加盖公章）时才能生效。

**无围标、串标行为承诺书**

本公司郑重承诺：我公司自觉遵守《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》的有关规定，我公司在参加本次项目（项目名称：XXXXXXX）采购活动中，无以下围标、串标行为：

1.不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同供应商的投标文件相互混装；

6.不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；

7.不同供应商的董事、监事、高管、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位参加同一采购项目；

8.供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

9.供应商之间商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交；

 10.法律法规界定的其他围标串标行为。

我公司承诺在本项目采购活动中，与采购人不存在关联关系，与其他投标单位不存在关联关系。如被查实在本项目采购活动中存在围标、串标的，本公司将承担法律责任，接受相应的法律法规处罚。

投标人法人代表或委托代理人（承诺人） ：

投标人：（公章）

日期： 年 月 日

**附件3 采购投标文件装订顺序**

* 1.封面（公司、项目、联系人、联系方式）
* 2.目录
* 3.报价一览表
* 4.企业营业执照（复印件）
* 5.供应商资质
* 6.禁止围标、串标情况承诺函
* 7.如有企业管理体系认证（考核），请提供的有效证明文件的复印或扫描件，质量管理体系认证包括FDA、CE、ISO等认证（提供中文翻译复印件）
* 8.行业相关规范或标准（如有）
* 9.售后服务承诺及其它承诺
* 10.投标人认为需要提供的其它文件
* 11.封底

**注：请务必按以上顺序装订资料，如有非中文资料，请同时提供中文翻译件。**

**附件4**

反商业贿赂承诺书

为维护卫生行业的整体形象，保证药品、医疗器械、仪器设备、物资、基建工程招投标工作以及药品、试剂销售等工作的合法开展，维护贵院医疗、管理工作的正常秩序，保障广大患者的健康和利益，本厂家、商家、公司特郑重承诺如下：

一、严格按照《招标投标法》、《药品管理法》、《反不正当竞争法》等有关法律、法规、规章、政策的规定，规范本厂家、商家、公司的药品、医疗器械、设备、物资、基建工程竞标工作以及药品准入贵院以后的销售等工作，保证做到合法竞标、正当竞争、廉洁经营。

二、本厂家、商家、公司保证在药品、医疗器械、设备、物资、基建工程竞标工作及药品、试剂销售等工作中承诺做到：

1.不与其他投标人相互串通投标报价，损害贵院的合法权益；

2.不与招标人串通投标，损害国家利益、社会公共利益或他人的合法权益；

3.不以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标；

4.竞标报价不违反相关法律的规定，也不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

5.保证不以其他任何方式扰乱贵院的招标工作；

6.保证不在药品销售、医疗器械、设备、物资、基建工程竞标中采取账外暗中给予回扣的手段腐蚀、贿赂医护、药剂人员、干部等其他相关人员；

7.保证不以任何名义包括以宣传费、临床促销费、开单费、处方费、广告费、免费度假、考察旅游、房屋装修等任何名义给予贵院采购人员、药剂人员、医护人员、干部等有关人员以财物或者其他利益；

8.保证不让贵院临床科室、药剂部门以及有关人员登记、统计医生处方或为此提供方便，干扰贵院的正常工作秩序；

9.保证不以其他任何不正当竞争手段推销药品、医疗器械、设备、物资。

三、 本厂家、商家、公司保证竭力维护贵院的声誉，不做任何有损贵院形象的事情。

四、 本厂家、商家、公司保证加强对竞标、促销等工作的领导、监督和检查；加强对本厂家、商家、公司工作人员进行相关法律、法规、规章、政策等的教育工作，切实要求本厂家、商家、公司相关工作人员不得采取各类回扣手段腐蚀、贿赂采购、药剂、医护、干部等相关人员。

五、 对本厂家、商家、公司及本厂家、商家、公司工作人员采取以上手段竞标、促销等，干扰贵院正常工作秩序，损害贵院形象的，本厂家、商家、公司保证：

1.对尚处在竞标阶段的，贵院有权取消本厂家、商家、公司的竞标资格；已经中标的，贵院有权取消中标；对已经获得准入资格的，贵院有权随时取消本厂家、商家、公司的准入资格；

2.对本厂家、商家、公司相关工作人员作出严肃处理；

3.对由于本厂家、商家、公司或本厂家、商家、公司工作人员的上述行为给贵院造成经济或名誉损失的，由本厂家、商家、公司负责，并愿意承担全部民事赔偿责任。

六、 采购物资名称：

本《承诺书》一式二份（一份由承诺人自存；一份随竞价书传递）

承诺企业名称（公章）

法人代表或委托代理人（承诺人）

**附件5**

供应商遵守招标采购纪律承诺书

致四川省妇幼保健院：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据响应文件要求，现郑重承诺如下：

一、参加本次采购活动，我单位不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。

二、参加本次采购活动，不得直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件。

三、参加本次采购活动，不得按照采购人的授意撤换、修改投标文件或者响应文件。

四、参加本次采购活动，不得和本次采购供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容。

五、本次采购活动中，不存在属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加本次采购活动。

六、参加本次采购活动，不存在与其他供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交。

七、参加本次采购活动，不存在与其他供应商商定部分供应商放弃参加采购活动或者放弃中标、成交。

八、参加本次采购活动，不存在我单位的投标文件或者响应文件由其他参与本项目的单位或个人编制或委托办理投标事宜。

九、参加本次采购活动，不存在我单位与采购人之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

十、与我方存在直接控股关系的单位为：XXX；存在管理关系单位为：XXX。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责并接受评审小组对我单位投标文件或者响应文件关于串通投标的审查。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称（单位公章）： 年 月 日

法定代表人/单位负责人或授权代表

（签字或加盖个人名章）：

注：